

ПОЛОЖЕНИЕ
о цикловых комиссиях
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Краснодарского края
«Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова»

1. Общие положения

1.1. Реализуя образовательные программы и осуществляя подготовку обучающихся по специальности, цикловые комиссии представляют собой объединение педагогических работников образовательной организации.

1.2. Цикловые комиссии в своей работе руководствуются Уставом колледжа, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Краснодарского края №2770-КЗ от 16 июля 2013 года "Об образовании в Краснодарском крае", Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года №968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям, нормативными документами по промежуточной и итоговой аттестации, производственной (профессиональной) практике, а также настоящим положением.

1.3. Цикловые комиссии объединяют преподавателей ряда родственных дисциплин образовательного цикла учебного плана данной специальности, в том числе внешних совместителей (преподавателей и концертмейстеров), участвующих в подготовке выпуска специалистов данной квалификации.

1.4. Количественный состав комиссии определяется как методической целесообразностью (но не менее 5 штатных преподавателей), так и фондом заработной платы.

1.5. Председатели цикловых комиссий назначаются сроком на один учебный год директором колледжа по представлению заместителя директора

(по учебно-производственной работе) и в своей деятельности подотчетны Педагогическому Совету. Директор имеет право досрочно освободить председателя цикловой комиссии от его обязанностей в порядке, определенном Уставом. Работа по выполнению обязанностей председателя комиссии подлежит дополнительной оплате в установленном порядке и размере установленном директором колледжа.

2. Основное содержание работы цикловых комиссий

Цикловые комиссии строят свою работу в соответствии с содержанием подготовки выпускников, квалификационными характеристиками, основными видами деятельности на основе ФГОС, утвержденных Министерством образования Российской Федерации; на принципах гласности с учетом методической целесообразности и в интересах обучающихся и педагогических работников по следующим направлениям:

- методическое обеспечение учебного процесса, обновление и совершенствование учебно-программной и учебной литературы, разработка учебных планов и программ на основе утвержденных образовательных стандартов;
- построение учебно-воспитательного процесса с учетом его творческой направленности. Внесение обоснованных творческой спецификой изменений в содержании подготовки специалистов, перераспределение часов в учебном плане между семестрами, варьирование соотношения между теоретическими и практическими видами занятий и др.;
- обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение форм и условий аттестации, выработка единых требований к оценке форсированности компетенций обучающихся, разработка содержания экзаменационных материалов, фонда оценочных средств, контрольно-измерительных материалов: билетов, контрольных и зачетных требований, тестов и других материалов);
- участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников колледжа (соблюдение форм и условий проведения аттестации, разработка программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итогового междисциплинарного экзамена по специальности, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях)
- совершенствование преподавательского мастерства и повышение профессиональной квалификации преподавателей, выбор форм и организация методической работы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям.
- изучение и рецензирование учебно-методической литературы.

- участие в обсуждении кадровых вопросов комиссии, предполагаемой учебной нагрузки педагогических работников.
- планирование и выбор форм организационно-воспитательной работы, рекомендации по назначению классных руководителей.
- разработка рекомендации по представлению в аттестационную комиссию на повышение категории, а также по выдвижению на присвоение почетных званий, правительственных наград и т.д.
- работа по подготовке нового приема, формирование контингента обучающихся.
- педагогические работники – члены комиссии подчиняются непосредственно председателю цикловой комиссии.

3. Компетенции председателя цикловой комиссии

3.1. Председатель цикловой комиссии несет ответственность за организационную подготовку и выпуск специалистов данной квалификации.

3.2. Председатель цикловой комиссии осуществляет следующие функции:

- планирование, организация и непосредственное руководство работой комиссии;
 - творческий, методический и организационный контроль за работой педагогов и концертмейстеров комиссии;
 - планирование тарификации и контроль за ее реализацией в течение учебного года;
 - контроль за ведением преподавателями необходимой документации комиссии;
 - организационная работа по составу экзаменационных комиссий, в том числе для проведения государственной итоговой аттестации;
 - организационно – воспитательная работа с обучающимися, обеспечение связи с учебной частью через классных руководителей;
- 3.3. Председатель цикловой комиссии подчиняется непосредственно заместителю директора (по учебно-производственной работе).

IV. Документация и отчетность

4.1. Каждая цикловая комиссия ведет следующую документацию:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей на текущий учебный год учебно-методической документации, входящей в курс деятельности комиссии;
- протоколы заседаний, решений, иные документы, отражающие деятельность

комиссии;

- индивидуальные планы повышения профессиональной квалификации преподавателей и концертмейстеров;
- индивидуальные планы обучающихся;
- отчеты о работе за учебный год;
- другая необходимая документация по решению комиссии и распоряжению администрации.

V. Перечень цикловых комиссий

1. Фортепиано
2. Концертмейстерский класс и камерный ансамбль
3. Струнные инструменты
4. Духовые и ударные инструменты
5. Народные инструменты
6. Вокальное искусство
7. Сольное и хоровое народное пение
8. Хоровое дирижирование
9. Теория музыки
10. Музыкальная литература и народное творчество
11. Общий курс фортепиано
12. Общеобразовательные дисциплины
13. Концертмейстеры

Разработал:

Заместитель директора

(по учебно-производственной работе)

А.Г. Емельяненко

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт

К.В. Лелюх